



WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA

§1

1. Zasady oceniania określa zał.nr.1 do Statutu Szkoły– Wewnętrzne Zasady Oceniania, który jest wewnętrznym dokumentem Szkoły opiniowanym przez uczniów i rodziców i zatwierdzanym przez Radę Pedagogiczną.
2. Wewnętrzne Zasady Oceniania określają:
 - 1) PZO;
 - 2) wymagania edukacyjne i sposób informowania o nich uczniów i rodziców;
 - 3) zasady bieżącego oceniania, w tym: co podlega ocenie, w jakiej formie, w jakich terminach, skalę i sposób formułowania ocen;
 - 4) terminy i formę informowania uczniów i rodziców o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych;
 - 5) tryb odwoławczy;
 - 6) terminy klasyfikacji;
 - 7) tryb przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych.

§2

Założenia ogólne oceniania

1. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych uczniów polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu osiągnięć i postępów w opanowaniu przez ucznia umiejętności i wiadomości wynikających z podstawy programowej i realizowanych programów oraz formułowania ocen.
2. Wszyscy nauczyciele w procesie nauczania dążą do wszechstronnego rozwoju ucznia jako nadrzędnego celu pracy dydaktycznej. Edukacja szkolna na wszystkich etapach polega na harmonijnej realizacji przez nauczycieli zadań w zakresie nauczania, kształcenia umiejętności i wychowania.
3. Nauczyciele w zakresie nauczania zapewniają uczniom w szczególności:
 - 1) naukę poprawnego i swobodnego wypowiedzania się, pisania, czytania ze zrozumieniem;
 - 2) poznawanie wymaganych terminów i pojęć oraz zdobywanie wiedzy na poziomie umożliwiającym co najmniej kontynuację nauki na następnym etapie edukacyjnym;
 - 3) rozumienie, a nie tylko pamięciowe opanowanie przekazywanych treści;
 - 4) rozwijanie zdolności dostrzegania różnego rodzaju związków i zależności przyczynowo skutkowych, funkcjonalnych, czasowych, przestrzennych;
 - 5) rozwijanie myślenia analitycznego i syntetycznego;
 - 6) traktowanie wiadomości przedmiotowych, stanowiących wartość poznawczą samą w sobie, w sposób integralny, prowadzący do lepszego rozumienia świata, ludzi i siebie;
 - 7) poznawanie dorobku dziedzictwa kultury narodowej postrzeganej w perspektywie kultury europejskiej.
4. Nauczyciele stwarzają uczniom warunki do nabywania kluczowych umiejętności:
 - 1) planowania, organizowania i oceniania własnej nauki oraz przyjmowania za nią coraz większej odpowiedzialności;
 - 2) skutecznego porozumiewania się (w różnych sytuacjach, prezentacji własnego punktu widzenia i brania pod uwagę poglądów innych ludzi, poprawnego posługiwania się językiem ojczystym, przygotowywania się do publicznych wystąpień);
 - 3) efektywnego współdziałania w zespole i pracy w grupie, budowania więzi międzyludzkich, podejmowania indywidualnych i grupowych decyzji, skutecznego działania na gruncie zachowania obowiązujących norm;
 - 4) rozwiązywania problemów w twórczy sposób;

Szkoła Podstawowa im. F. Chopina w Turznie

- 5) poszukiwania, porządkowania, wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną;
 - 6) zastosowania w praktyce zdobytej wiedzy i umiejętności fizycznych;
 - 7) rozwijania sprawności umysłowych oraz osobistych zainteresowań;
 - 8) przyswajania sobie metod i technik negocyjnego rozwiązywania konfliktów oraz problemów społecznych.
5. Cele oceniania wewnątrzszkolnego:
- 1) informowanie ucznia i jego rodziców o poziomie osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie pomocy uczniowi w planowaniu jego rozwoju;
 - 3) motywowanie ucznia do pracy;
 - 4) dostarczanie rodzicom i prawnym opiekunom i nauczycielom informacji o postępach, specjalnych uzdolnieniach i trudnościach;
 - 5) doskonalenie organizacji i metod pracy dydaktyczno -wychowawczej nauczyciela.
6. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców;
 - 2) bieżące ocenianie;
 - 3) ustalanie warunków i sposobów poprawy ocen;
 - 4) ustalanie ocen semestralnych i rocznych;
 - 5) ustalenie warunków i sposobów przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych oraz sprawdzianów wiadomości i umiejętności.
7. Zasady oceniania w PZO.
- Należy oceniać:
- 1) rzetelnie;
 - 2) sprawiedliwie;
 - 3) obiektywnie;
 - 4)systematycznie;
 - 5) jawnie;
 - 6) stosując zrozumiałe dla wszystkich kryteria;
 - 7) uzasadniania oceny.
8. Oceny dzielą się na
- 1) bieżące (częstkowe);
 - 2) klasyfikacyjne śródroczne i roczne.
9. Ustala się następujące kryteria oceniania:
- 1) stopień celujący (6) otrzymuje uczeń, który posiadał w pełnym zakresie wiedzę i umiejętności określone programem nauczania przedmiotów w danym oddziale, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych, osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, reprezentuje szkołę na poziomie gminy, powiatu i województwa;
 - 2) stopień bardzo dobry (5) otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określone programem nauczania, sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania, potrafi stosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;
 - 3) stopień dobry (4) otrzymuje uczeń, który nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, opanował je na poziomie przekraczającym

Szkoła Podstawowa im. F. Chopina w Turznie

- wymagania zawarte w podstawie programowej oraz poprawnie stosuje wiadomości, samodzielnie rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne;
- 4) stopień dostateczny (3) otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej, rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności;
 - 5) stopień dopuszczający (2) otrzymuje uczeń, który ma braki w opanowaniu podstawy programowej, ale umożliwiając one uzyskanie podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki, uczeń rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności;
 - 6) stopień niedostateczny (1) otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności zawartych w podstawie programowej danego przedmiotu w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu i uczeń nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim stopniu trudności nawet przy pomocy nauczyciela, sprawdzające zadania wykonuje niesamodzielnie.

§3

Zasady sprawdzania bieżących osiągnięć szkolnych i sposób ich dokumentowania w klasach 1 - 3 szkoły podstawowej

1. Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców/prawnych opiekunów o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie szczegółowego rozkładu treści nauczania i sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów na swoim przedmiocie.
2. W klasach 1–3 szkoły podstawowej ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna jest oceną opisową, która polega na podsumowaniu zachowania i osiągnięć edukacyjnych.
3. Opis osiągnięć edukacyjnych odbywa się na podstawie obserwacji pracy ucznia, oceniania bieżącego, analizy okresowego sprawdzania wiedzy i umiejętności, zawierającego zestaw zintegrowanych zadań, uwzględniających treść kształcenia z różnych sfer edukacji.
4. Ocena osiągnięć edukacyjnych obejmuje wiadomości i umiejętności w zakresie:
 - a) edukacji polonistycznej:
 - czytania - sposób czytania znanego i nowego tekstu, tempo, poprawność, rozumienie tekstu, inne walory;
 - pisania - kształt pisma, łączenie liter, sposób przepisywania, pisanie ze słuchu, rozmieszczenie tekstu na stronie, przestrzeganie poprawności ortograficznej, samodzielne zapisywanie swoich wypowiedzi, redagowanie i pisanie podstawowych form użytkowych, np. list, życzenia, opis, opowiadanie;
 - mówienia - forma i sposób wypowiedzi, logika wypowiedzi, trafność, samodzielność wyrażania myśli, uzasadnianie, uogólnianie;
 - b) edukacji matematycznej:
 - pojęcie liczby, znajomość cyfr, technika rachunkowa w zakresie czterech działań arytmetycznych: dodawanie, odejmowanie, mnożenie, dzielenie;
 - rozwiązywanie zadań tekstowych, logiczne myślenie, - wiadomości i umiejętności praktyczne
 - c) edukacji ,przyrodniczej:
 - orientacja w środowisku społeczno -przyrodniczym, umiejętność dokonywania obserwacji, aktywność badawcza, umiejętność wykorzystywania zdobytej wiedzy w praktyce;
 - d) edukacji społecznej:

Szkoła Podstawowa im. F. Chopina w Turznie

- zdrowie i higiena, zasady bezpiecznego zachowania, współdziałanie w rodzinie, społeczności szkolnej, lokalnej i narodowej, zagadnień ekologicznych;
- e) edukacji muzycznej i plastyczno – technicznej:
 - aktywność twórcza i odtwórcza, zaangażowanie, estetyka wykonywania prac, kończenie prac, udział w konkursach;
- f) wychowania fizycznego:
 - przygotowanie i aktywność w zajęciach, poprawne wykonywanie ćwiczeń;
- g) zajęć komputerowych:
 - bezpieczeństwo i higiena pracy z komputerem;
 - posługiwanie się myszką;
 - korzystanie z wybranych klawiszy klawiatury;
 - praca z wybranymi programami (Paint, Ms Word) - korzystanie z Internetu;
- 5. Oceniając osiągnięcia uczniów, nauczyciel bierze pod uwagę ich zaangażowanie, wysiłek i aktywność na zajęciach.
- 6. Podczas codziennych zajęć nauczyciel ocenia ucznia słowem, gestem, podkreślając to, co uczeń poprawnie wykonał, co osiągnął, w czym jest dobry oraz wskazuje jednocześnie elementy pracy, które uczeń powinien dopracować, poprawić i udoskonalić. Nauczyciel klas 1-3 w zależności od jego inwencji twórczej może w ocenianiu wewnątrzklasowym wprowadzić żetony, pieczątki lub inne formy oceny częściowej.
- 7. Nauczyciel gromadzi informacje dotyczące rozwoju wiadomości i umiejętności uczniów, które stanowią podstawę konstruowania oceny opisowej. Informacje te notowane są w dzienniku lekcyjnym. Stosowane są cztery rodzaje znaków:
 - „A”- wiadomości bezbłędnie opanowane/umiejętności bezbłędnie wyćwiczone,
 - „+” - wiadomości, umiejętności opanowane,
 - „/” - wiadomości wymagają uzupełnienia/umiejętności wymagają ćwiczeń
 - „-”- wiadomości nieopanowane/umiejętności niewyćwiczone
- 8. Na religii uczniowie otrzymują stopnie cyfrowe w skali sześciostopniowej, tj.:
 - 6 (celujący)
 - 5 (bardzo dobry)
 - 4 (dobry)
 - 3 (dostateczny)
 - 2 (dopuszczający)
 - 1 (niedostateczny)
- 9. Podczas zajęć języka angielskiego uczniowie otrzymują stopnie cyfrowe w skali sześciostopniowej. Ocena śródroczna i roczna jest oceną opisową.
- 10. Opisu zachowania ucznia dokonuje wychowawca na podstawie obserwacji uwzględniającej w szczególności:
 - a) wywiązywanie się z obowiązków:
 - obowiązkowość, dokładność, punktualność;
 - zaangażowanie, inicjatywa;
 - słuchanie i wypełnianie poleceń;
 - ekonomiczne wykorzystanie czasu;
 - utrzymywanie porządku wokół siebie;
 - b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej; - poszanowanie własności;
 - praca na rzecz klasy i szkoły;
 - pomoc kolegom;
 - współdziałanie w grupie;
 - właściwe zachowanie w sytuacjach konfliktowych,
 - c) dbałość o honor i tradycje szkoły;

Szkoła Podstawowa im. F. Chopina w Turznie

- poszanowanie symboli narodowych i szkolnych;
- aktywne uczestnictwo w uroczystościach, imprezach, konkursach szkolnych i pozaszkolnych;
- d) dbałość o piękno mowy ojczystej:
 - zachowanie kulturalnych form w prowadzeniu rozmowy lub dyskusji;
 - nie używanie zwrotów uznanych za obraźliwe i wulgarne;
- e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób: - przestrzeganie ogólnych zasad bezpieczeństwa,
 - prawidłowe reagowanie na występujące zagrożenia,
 - stosowanie zasad ruchu drogowego i pieszego w czasie wycieczek, spacerów;
- f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:
 - wyrażanie postawy nacechowanej życzliwością w stosunku do otoczenia;
 - okazywanie szacunku osobom dorosłym;
 - właściwe zachowanie w miejscach publicznych;

§4

Zasady sprawdzania bieżących osiągnięć szkolnych i sposób ich dokumentowania w klasach 4 – 8 szkoły podstawowej

1. Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców/ prawnych opiekunów o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie szczegółowego rozkładu treści nauczania i sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów na swoim przedmiocie oraz warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana śródrocznej/rocznej oceny klasyfikacyjnej w oparciu o PZO.

1.1. Procedura:

- 1) Uczniowie o wymaganiach edukacyjnych są informowani na początku roku szkolnego przez nauczycieli przedmiotu; dokumentację stanowi wpis w dzienniku.
- 2) Rodzice są informowani przez wychowawców na pierwszym zebraniu, że wymagania edukacyjne znajdują się na stronie internetowej szkoły i należy się z nimi zapoznać. Dokumentację stanowi protokół z zebrania z listą obecności.
- 3) Pisemne opracowanie WZO jest do wglądu w bibliotece szkolnej i na stronie internetowej szkoły.
- 4) Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego zapoznaje uczniów i rodziców/prawnych opiekunów z zasadami oceniania zachowania.

1.2. Procedura:

- 1) Wychowawca zapoznaje uczniów z zasadami oceniania zachowania na godzinie wychowawczej na początku roku szkolnego; dokumentacja - wpis dzienniku.
- 2) Wychowawca informuje rodziców na pierwszym zebraniu z rodzicami, że zasady oceniania zachowania znajdują się na stronie internetowej szkoły w dokumencie WZO. Dokumentacja - protokół z zebrania z listą obecności.

§5

Skala oceniania

1. W ocenianiu bieżącym ustala się następującą skalę: 6, 6-, 5+, 5, 5-, 4+, 4, 4-, 3+, 3, 3-, 2+, 2, 2-, 1+, 1 oraz znaki „+”, „-” za aktywność na lekcji, „np” nieprzygotowanie do zajęć lekcyjnych, „bz” brak zadania domowego, „nb” nieobecność na sprawdzianie, pracy klasowej, kartkówce, pracy literackiej, teście. Po przeprowadzonej diagnozie z danego przedmiotu do dziennika należy wpisać wynik procentowy poszczególnych uczniów.
2. W dzienniku lekcyjnym stosuje się oznaczenie „•” – obecność,

Szkoła Podstawowa im. F. Chopina w Turznie

- „-” – nieobecność,
- „u” – nieobecność usprawiedliwiona,
- „s” – spóźnienie,
- „su” – spóźnienie usprawiedliwione,
- „ns” – nieobecność usprawiedliwiona,
- „z” – zwolnienie,
- „zw” – udział w zawodach,
- „w” - wycieczka;
- „k” - udział w konkursie.

3. Częstotliwość oceniania jest zależna od specyfiki przedmiotu, ale ocen nie może być mniej niż 4 w półroczu, przy realizacji 1 godz. lekcyjnej w tygodniu - 3 oceny. Stopnie muszą być wystawiane systematycznie.

§6

Formy kontroli postępów ucznia stosowane w szkole

1. Oceniane są różnorodne formy aktywności; prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, testy, wypowiedzi pisemne, odpowiedzi ustne, zadania domowe, prace indywidualne, prace w grupie, dzieła.
 - 1) Praca klasowa - z materiału obejmującego znaczny zakres wymagań edukacyjnych –musi zostać zapowiedziana i wpisana do dziennika lekcyjnego z tygodniowym wyprzedzeniem oraz powinna być poprzedzona lekcją utrwalającą. Dopuszcza się 2 prace klasowe w tygodniu.
 - 2) Sprawdziany - z materiału bieżącego, czyli z trzech ostatnich tematów – należy zapowiedzieć z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. Dopuszcza się przeprowadzenie 2 sprawdzianów w tygodniu dla jednej klasy.
 - 3) Kartkówki - z materiału z ostatniej lekcji; dyktanda, sprawdzenie znajomości słówek, wydarzeń, dat, postaci itp. – nauczyciel może przeprowadzić bez wcześniejszej zapowiedzi. W ciągu dnia może być dowolna liczba kartkówek.
2. W jednym dniu uczeń może pisać 1 pracę klasową lub jeden sprawdzian.
3. Termin pisania pracy klasowej lub sprawdzianu może ulec zmianie. W przypadku przesunięcia terminu na prośbę uczniów limity ilościowe - dzienne i tygodniowe - prac pisemnych nie będą miały zastosowania.
4. Sprawdzone prace pisemne nauczyciel zobowiązany jest oddać uczniom w ciągu 2 tygodni od daty ich napisania.
5. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczniów i jego rodzice otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczyciela przedmiotu.
6. O ocenie śródrocznej lub rocznej decyduje średnia ważona ocen otrzymywanych w ciągu półrocza/roku zgodnie ze wskazaniami:

Średnia ważona	ocena
1,00 – 1,65	niedostateczna
1,66 – 2,65	dopuszczająca
2,66 – 3,65	dostateczna
3,66 – 4,65	dobra
4,66 – 5,49	bardzo dobra
5,50 – 6,00	celująca
7. Każdej wystawionej ocenie przyporządkowuje się odpowiedni współczynnik wyrażający wagę między 1 – 3. Wagi ocen do poszczególnych form aktywności ucznia ustala nauczyciel w PZO.
8. Punktowane formy aktywności (prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, testy, wypowiedzi pisemne) będą oceniane według procentowych proporcji zawartych w PZO.

Szkoła Podstawowa im. F. Chopina w Turznie

Ocena	procenty
niedostateczna	0 – 29%
dopuszczająca	30 – 50%
dostateczna	51 – 74%
dobra	75 – 89%
bardzo dobra	90 – 97%
celująca	98 – 100%

9. Uczeń, który nie był obecny w szkole z przyczyn usprawiedliwionych, otrzymuje do 2 tygodni na napisanie sprawdzianu, pracy klasowej lub odpowiedź ustną od momentu powrotu do szkoły.
10. Uczeń ma możliwość poprawy każdej oceny (jednorazowo) z pracy klasowej, sprawdzianu, pracy literackiej w formie i terminie ustalonym przez nauczyciela zgodnie z PZO danego przedmiotu.
11. Ocena poprawiona jest oceną średnią dwóch ocen, jakie uczeń uzyskał z danej formy aktywności, przy czym średnia dwóch ocen nie może być niższa od oceny poprawianej i stanowi podstawę przy wystawianiu oceny półrocznej lub rocznej. Raz w semestrze na prośbę ucznia nauczyciel wpisuje ocenę poprawianą jako ocenę nadrzędną.
12. Wszystkie oceny na każdym etapie edukacyjnym są jawne zarówno dla ucznia jak i dla jego rodziców/opiekunów.
13. Nauczyciel na wniosek rodziców lub ucznia uzasadnia wystawioną przez siebie ocenę zgodnie z PZO.
14. Nauczyciel ma obowiązek informować uczniów i ich rodziców/prawnych opiekunów o uzyskanych przez uczniów bieżących ocenach cząstkowych,
15. Informacji o postępach ucznia w nauce udziela, na prośbę jego rodziców/opiekunów prawnych, wychowawca klasy lub nauczyciel przedmiotu w czasie zebrań z rodzicami lub indywidualnych konsultacji.
16. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych muzyki i plastyki nauczyciel bierze pod uwagę zaangażowanie ucznia, jego wysiłek wkładany w wywiązywanie się z obowiązków szkolnych.
17. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki. Decyzję o zwolnieniu ucznia z wymienionych zajęć edukacyjnych podejmuje dyrektor szkoły na wniosek rodzica (opiekuna prawnego) na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w w/w zajęciach, wystawionej przez lekarza lub poradnię psychologiczno-pedagogiczną bądź inną specjalistyczną poradnię, na czas określony w tej opinii.
18. Dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
19. Uczniowie biorący udział w zawodach sportowych, uroczystościach szkolnych, konkursach, akcjach charytatywnych itp., są zobowiązani w ciągu dwóch dni do uzupełnienia materiału i przygotowania się z zajęć edukacyjnych, na których byli nieobecni.

§7

Uczniowie o specyficznych problemach edukacyjnych

1. W przypadku uczniów z niepełnosprawnością umysłową w stopniu umiarkowanym i znacznym oraz głębokim nie przeprowadza się sprawdzianów, egzaminów, stawia się oceny opisowe.
2. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innych poradni specjalistycznych dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się.

Szkoła Podstawowa im. F. Chopina w Turznie

3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie do kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, dostosowanie wymagań edukacyjnych następuje na podstawie tego orzeczenia.
4. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców i na podstawie orzeczenia bądź opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej zwalnia ucznia z wadą słuchu lub głęboką dysleksją rozwojową oraz niepełnosprawnością umysłową z nauki drugiego języka obcego.

§8

Przywileje ucznia

1. Uczeń może być nieprzygotowany do lekcji bez podania przyczyny. Przywilej ten będzie respektowany, jeśli uczeń zgłosi nieprzygotowanie na początku lekcji. Dopuszczalną ilość nieprzygotowań do lekcji ustala nauczyciel w swoim PZO. Po przekroczeniu ustalonych zasad, każde następne nieprzygotowanie będzie skutkować oceną niedostateczną.
2. Nieprzygotowanie do lekcji (w tym nieodrobienie zadania domowego) w wyznaczonym terminie nie zwalnia uczniów z wykonania pracy na kolejne zajęcia.
3. Nauczyciel nie zadaje prac pisemnych i ustnych na okres ferii zimowych, przerw świątecznych, bezpośrednio przed świętami.
4. Nauczyciel nie odpytuje uczniów w mikołajki, Wigilię szkolną, święto wiosny oraz bezpośrednio po przerwach świątecznych, feriach zimowych i 2 listopada.
5. Przez pierwsze dwa tygodnie w 4 klasie nauczyciele nie stawiają ocen niedostatecznych.

§9

Klasyfikacja w roku szkolnym

1. Rok szkolny dzieli się na 2 półroczia, a każdy kończy się klasyfikacją uczniów.
2. W klasach 1 - 3 szkoły podstawowej klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych i zachowania a roczna na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych i zachowania w danym roku szkolnym oraz ustaleniu oceny opisowej. Ocena osiągnięć edukacyjnych obejmuje wiadomości i umiejętności dotyczące: edukacji polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej, społecznej, muzycznej, plastycznej, zdrowotnej oraz wychowania fizycznego, zajęć komputerowych i języka angielskiego. Z religii uczniowie otrzymują oceny cyfrowe w skali sześciostopniowej.
3. Klasyfikacja śródroczna w klasach 4 – 8 szkoły podstawowej polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć ucznia z przedmiotów określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny z zachowania.
4. Klasyfikacja roczna w klasach 4 – 8 szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych uczniów na zajęciach określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej klasyfikacji z zachowania.
5. Skala ocen klasyfikacyjnych i z zajęć edukacyjnych:

Lp.	Nazwa oceny	Stopień wyrażony cyfrą
1	celująca	6
2	bardzo dobra	5
3	dobra	4
4	dostateczna	3
5	dopuszczająca	2
6	niedostateczna	1

Szkoła Podstawowa im. F. Chopina w Turznie

6. Śródroczne i roczne (półroczne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne.
7. Przedmiotem oceny osiągnięć edukacyjnych ucznia w ramach poszczególnych zajęć są:
 - 1) zakres wiadomości i umiejętności,
 - 2) stopień zrozumienia materiału programowego,
 - 3) umiejętność zastosowania posiadanej wiedzy w sytuacjach typowych jak i nietypowych, wymagających twórczego podejścia do problemu,
 - 4) stopień przygotowania i gotowości do samodzielnego poszerzania wiedzy,
 - 5) umiejętność prezentowania i przekazywania posiadanej wiedzy i umiejętności,
8. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną z zachowania.
9. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę z zachowania, po konsultacji z innymi nauczycielami, wychowawca.
10. Oceny klasyfikacyjne ustalone przez nauczyciela nie mogą być uchylone ani zmienione decyzją administracyjną.
11. Niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
12. W przypadku przedmiotu realizowanego w I okresie danego roku szkolnego ocena śródroczna jest równocześnie oceną roczną.
13. W przypadku zwolnienia ucznia z wychowania fizycznego w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się zwolniony zamiast oceny klasyfikacyjnej.
14. Nauczyciel wychowawca a w szczególnych wypadkach nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne jest zobowiązany do poinformowania ucznia i jego rodziców / prawnych opiekunów o przewidywanej niedostatecznej ocenie rocznej / semestralnej na miesiąc przed klasyfikacyjnym (śródrocznym i rocznym) posiedzeniu RP. Na dwa tygodnie przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej nauczyciele informują uczniów, a wychowawcy rodziców (prawnych opiekunów), o pozostałych przewidywanych dla uczniów ocenach śródrocznych oraz rocznych.
15. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzi się, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła w miarę możliwości udziela pomocy w różnych formach poprzez:
 - 1) umożliwianie udziału w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych, w miarę możliwości w zajęciach logopedycznych i konsultacjach indywidualnych,
 - 2) udzielanie pomocy w zaplanowaniu własnego uczenia się,
 - 3) zlecanie prostych, dodatkowych zadań umożliwiających poprawienie oceny,
 - 4) udostępnienie znajdujących się w szkole pomocy naukowych, wskazanie właściwej literatury,
 - 5) zorganizowanie pomocy koleżeńskiej,
 - 6) indywidualne ustalanie sposobu, zakresu i terminów poprawy uzyskanych częściowych ocen niedostatecznych.
16. Uczeń ma możliwość uzyskania oceny klasyfikacyjnej śródrocznej/rocznej wyższej niż przewidywana z danego przedmiotu na warunkach i w trybie ustalonym przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów na podstawie PZO.
17. Chęć uzyskania wyższej oceny uczeń musi zgłosić w ciągu tygodnia od dnia wystawienia przewidywanych ocen.
18. Na 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciel wpisuje oceny klasyfikacyjne do dziennika lekcyjnego, używając pełnej nazwy stopnia.
19. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię, albo etykę wlicza się roczne oceny uzyskane z tych zajęć do średniej ocen.

Szkoła Podstawowa im. F. Chopina w Turznie

Uczniowie o specyficznych problemach edukacyjnych

1. Klasyfikacja śródroczna i roczna ucznia z niepełnosprawnością umysłową w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na podsumowaniu jego osiągnięć z zajęć edukacyjnych z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego (opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów) oraz śródrocznych i rocznych ocen opisowych klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania.
2. Uczniowie upośledzeni w stopniu umiarkowanym lub znacznym są oceniani w sposób opisowy zarówno jeśli chodzi o ocenianie bieżące, śródroczne i roczne.
3. Uczniowie, o których mowa w pkt. 2 otrzymują świadectwa ukończenia danego oddziału, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Uczniom upośledzonym w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznymi głębokim na wniosek rodziców wydłuża się okres nauki szkolnej na danym etapie edukacji zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dyrektor w tej sytuacji wydaje stosowną decyzję, która jest odnotowana w arkuszu ocen danego ucznia.
6. Uczniowie upośledzeni w stopniu głębokim otrzymują zaświadczenie o ukończeniu nauki danego oddziału. Po ukończeniu drugiego i trzeciego etapu edukacyjnego – kolejno – świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i do 2019 roku – świadectwo ukończenia gimnazjum.

§ 11

Egzamin sprawdzający

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Sprawdzian, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,

Szkoła Podstawowa im. F. Chopina w Turznie

- d) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - e) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego, g) przedstawiciel rady rodziców.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
 6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 13 ust. 1.
 7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1,
 - c) zadania (pytania) sprawdzające,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) wynik głosowania,
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
 8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
 9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
 10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§12

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może być niesklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń niesklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczniowi niesklasyfikowanemu z przyczyn usprawiedliwionych, na jego prośbę, jego rodziców/prawnych opiekunów lub wychowawcy, dyrektor w porozumieniu z nauczycielem/nauczycielami przedmiotu/przedmiotów, wyznacza w terminie uzgodnionym z uczniem i rodzicami/prawnymi opiekunami egzamin klasyfikacyjny z materiału zrealizowanego w danym semestrze/roku szkolnym.

Procedura:

Szkoła Podstawowa im. F. Chopina w Turznie

- 1) Prośbę należy złożyć na piśmie do dyrektora szkoły przed zebraniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.
 - 2) Termin egzaminu/egzaminów uzgadniają: dyrektor w porozumieniu z nauczycielem przedmiotu, z rodzicami/prawnymi opiekunami oraz samym uczniem.
 - 3) Uzgodniony termin zostaje zapisany w dzienniku.
 - 4) Egzamin dotyczący klasyfikacji śródrocznej musi odbyć się nie później niż do 31 marca danego roku szkolnego. Egzamin dotyczący klasyfikacji rocznej -do 31 sierpnia danego roku szkolnego.
4. Na prośbę ucznia niesklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionych, rodziców/prawnych opiekunów lub wychowawcy, Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny z jednego, kilku lub wszystkich przedmiotów. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć edukacyjnych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

Procedura -ust. 3. pkt.1, 2, 3, 4

5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

Procedura:

- 1) Prośbę należy złożyć na piśmie do dyrektora w dowolnym okresie roku szkolnego. Dalsza procedura jak wyżej.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz nie ustala się oceny zachowania. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
7. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze -jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
8. Egzamin klasyfikacyjny w pozostałych przypadkach przeprowadza nauczyciel właściwego przedmiotu w obecności dyrektora oraz innego nauczyciela tego samego przedmiotu lub pokrewnego.
9. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
10. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, technologii informacyjnej, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
11. Pytania egzaminacyjne ustala egzaminator i dostarcza gotowy zestaw egzaminacyjny do sekretariatu szkoły.
12. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów -rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
13. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający termin egzaminu, skład komisji, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez

Szkoła Podstawowa im. F. Chopina w Turznie

komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia oraz zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach.

14. Protokół przechowuje się w archiwum szkoły zgodnie z odrębnymi przepisami.
15. Po przeprowadzonym egzaminie klasyfikacyjnym dokonuje się stosownego wpisu do arkusza ocen ucznia.
16. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego z przyczyn uzasadnionych, może zwrócić się do dyrektora z prośbą o wyznaczenie nowego terminu. Z prośbą mogą wystąpić rodzice/prawni opiekunowie lub wychowawca.

Procedura:

- 1) Pisemną prośbę wraz z uzasadnieniem nieobecności należy złożyć nie później niż 3 dni po upływie terminu egzaminu.
- 2) Nowy termin uzgadniają: dyrektor, nauczyciel przedmiotu, rodzice/prawni opiekunowie i uczeń
- 3) Ze spotkania dotyczącego uzgodnienia nowego terminu sporządza się notatkę służbową, a po przeprowadzeniu egzaminu dołącza do protokołu.
17. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego rocznego, nie uzyskuje promocji do klasy programowo wyższej; nie ma też prawa do egzaminu poprawkowego.
18. Uczeń, który z egzaminu klasyfikacyjnego uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy.

§13

Egzamin poprawkowy

1. Począwszy od klasy 4szkoły podstawowej, uczeń który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej z wyjątkiem egzaminów z muzyki, plastyki, techniki, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor w ostatnim tygodniu wakacji.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi: dyrektor albo nauczyciel zajmujący inne kierownicze stanowisko - przewodniczący komisji; nauczyciel prowadzący dane zajęcia - egzaminujący; nauczyciel prowadzący takie zajęcia lub pokrewne - członek komisji.
5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub innych przyczyn w szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim wypadku dyrektor powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia. Protokół z egzaminu załącza się do arkusza ocen ucznia.
7. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły.

Procedura:

- 1) Pisemny wniosek o nowy termin egzaminu wraz z uzasadnieniem nieobecności na egzaminie poprawkowym należy złożyć najpóźniej 3 dni po wyznaczonym terminie egzaminu.
- 2) Dyrektor wyznacza nowy termin, nie później niż do końca września.
- 3) Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.

Szkoła Podstawowa im. F. Chopina w Turznie

8. Wynik egzaminu poprawkowego musi być odnotowany w arkuszu ocen ucznia.
9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych (promowanie warunkowe), pod warunkiem, że nie są to zajęcia końcowe na danym etapie edukacyjnym.

§14

Promowanie uczniów

1. Uczeń klas I - III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o niepromowaniu ucznia I-III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia. Rada pedagogiczna podejmuje uchwałę w trybie głosowania jawnego.
3. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem - patrz paragraf 13 Egzamin poprawkowy.
4. Świadectwo z wyróżnieniem otrzymuje uczeń, który posiada średnią ocen 4,75 lub wyższą oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.
5. Ucznia z niepełnosprawnością umysłową w stopniu umiarkowanym i znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami/prawnymi opiekunami.
6. Uczeń kończy szkołę jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej i przystąpił do egzaminu ósmoklasisty a w oddziałach gimnazjalnych do egzaminu gimnazjalnego.
7. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, gimnazjum, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
8. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 15

Ocena zachowania

1. Ocena zachowania powinna uwzględniać w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób
 - 6) godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom
 - 8) dbałość o strój i wygląd godny miana ucznia.

Szkoła Podstawowa im. F. Chopina w Turznie

2. Ocenę zachowania śródroczną i roczną/końcową ustala się według poniższej skali z zastrzeżeniem punktu 3 i 4:
 - 1) wzorowe
 - 2) bardzo dobre
 - 3) dobre
 - 4) poprawne
 - 5) nieodpowiednie 6) naganne.
3. W klasach I –III szkoły podstawowej roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
4. Wychowawca klasy w terminie do 20 września informuje uczniów i rodziców o zasadach ustalania ocen z zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz skutkach ustalenia uczniowi nagannej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. W przypadku uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym ocena zachowania jest oceną opisową.
6. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych.
7. Ocena zachowania ustalana jest przez wychowawcę. Wychowawca klasy po zapoznaniu się z opiniami innych nauczycieli może swoją ocenę utrzymać lub zmienić.
9. Kryteria, wg których ustala się ocenę zachowania ucznia, stanowią treść § 16.
10. W przypadku dłuższej nieobecności wychowawcy klasy obowiązki jego przejmuje inny nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły.
11. Oceny zachowania ustalone za ostatni okres roku szkolnego są ocenami rocznymi.
12. Na miesiąc przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej wychowawca informuje uczniów i rodziców(prawnych opiekunów) o przewidywanej nagannej ocenie zachowania, a na dwa tygodnie przed posiedzeniem rady pedagogicznej o pozostałych ocenach zachowania śródrocznych / rocznych .
13. Uczeń ma prawo odwołania się do dyrektora szkoły od proponowanej przez wychowawcę oceny z zachowania.

Procedura odwoławcza od oceny zachowania:

- 1) Uczeń, jego rodzic lub prawny opiekun mają prawo odwołać się od oceny zachowania wystawionej przez wychowawcę klasy przed zebraniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.
- 2) W tym celu należy złożyć pisemną prośbę z uzasadnieniem do dyrektora szkoły.
- 3) Dyrektor zleca wychowawcy ponowne rozpatrzenie wystawionej oceny w oparciu o argumenty zawarte w piśmie.
- 4) Ocena ulega weryfikacji w przypadku uzyskania dodatkowych informacji, o których wcześniej wychowawca nie został poinformowany. Jeżeli natomiast wychowawca nie znajdzie żadnych argumentów na korzyść ucznia, ocena pozostaje bez zmian i jest ostateczną.

§ 16

Kryteria ocen zachowania oraz procedury udzielania pochwał i nagan

1. Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:
 - 1) wzorowo wypełnia wszystkie postanowienia regulaminów szkolnych, jest pozytywnym wzorem do naśladowania dla innych uczniów w klasie i szkole
 - 2) jest uczciwy - nie ściąga na sprawdzianach przedstawia tylko prace wykonane samodzielnie
 - 3) charakteryzuje go estetyczny, schludny i zgodny z regulaminem wygląd
 - 4) na tle klasy wyróżnia się kulturą osobistą wobec wszystkich pracowników szkoły i kolegów oraz prezentuje taką postawę na wszystkich zajęciach organizowanych przez szkołę i poza nią
 - 5) wysławia się w sposób nie budzący zastrzeżeń

Szkoła Podstawowa im. F. Chopina w Turznie

- 6) wykazuje inicjatywę w podejmowaniu prac na rzecz klasy, szkoły i środowiska, godnie reprezentuje klasę i szkołę
 - 7) jest tolerancyjny i koleżeński
 - 8) jest pilny w nauce i sumienny w pełnieniu obowiązków powierzonych mu przez nauczyciela
 - 9) systematycznie uczęszcza do szkoły i dostarcza usprawiedliwienia wszystkich nieobecności i spóźnień w terminie wyznaczonym przez wychowawcę
 - 10) osiąga znaczące rezultaty w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych
 - 11) szanuje mienie szkolne, społeczne oraz własność kolegów
 - 12) nie ulega nałogom palenia papierosów, picia alkoholu, używania środków odurzających i szkodliwych dla zdrowia
 - 13) systematycznie pracuje nad rozwojem swojej osobowości (w szkole i poza nią)
 - 14) uzyskuje pozytywną opinię wszystkich nauczycieli i pracowników szkoły
 - 15) nie otrzymał nagany dyrektora i wychowawcy
2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
- 1) przestrzega regulaminów szkolnych i jest systematyczny w nauce
 - 2) ma estetyczny, schludny wygląd
 - 3) chętnie bierze udział w pracach na rzecz klasy, szkoły i środowiska, solidnie wywiązuje się z powierzonych mu zadań przez nauczycieli
 - 4) godnie reprezentuje szkołę w konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych
 - 5) systematycznie uczęszcza do szkoły i wszystkie nieobecności usprawiedliwia w terminie wyznaczonym przez wychowawcę
 - 6) jest kulturalny, nie przeszkadza w prowadzeniu zajęć, nie popada w konflikty z kolegami i osobami starszymi, w klasowym zeszycie obserwacji ma nie więcej niż 2 pisemne uwagi dotyczące zachowania nacechowane niską szkodliwością dla innych i siebie i są to uwagi nie powtarzające się
 - 7) wysławia się w sposób nie budzący zastrzeżeń
 - 8) jest prawdomówny, nie oszukuje pracowników szkoły i kolegów
 - 9) bezwzględnie szanuje własność szkolną i kolegów, dba o porządek otoczenia
 - 10) nie ulega nałogom
 - 11) wysławia się w sposób nie budzący zastrzeżeń
 - 12) jest prawdomówny, nie oszukuje pracowników szkoły i kolegów
 - 13) bezwzględnie szanuje własność szkolną i kolegów, dba o porządek otoczenia
 - 14) nie ulega nałogom
 - 15) uzyskuje pozytywną opinię wszystkich nauczycieli i pracowników szkoły
 - 16) nie otrzymał nagany dyrektora i wychowawcy
3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
- 1) przestrzega regulaminów i pracuje na miarę swoich możliwości
 - 2) wywiązuje się z powierzonych obowiązków
 - 3) systematycznie uczęszcza na zajęcia, w semestrze ma nie więcej niż 1 dzień nieusprawiedliwiony (pełen) i wszystkie spóźnienia usprawiedliwione
 - 4) włącza się do działań na rzecz klasy i szkoły
 - 5) jest uczynny i koleżeński
 - 6) nie uczestniczy w kłótniach, bójkach,
 - 7) zachowuje się kulturalnie, w ciągu semestru otrzymał nie więcej niż 4 pisemne uwagi o niewłaściwym zachowaniu, zwracane mu uwagi odnoszą pozytywny skutek
 - 8) nie więcej niż 2 razy złamał pkt regulaminu dotyczący stroju szkolnego
 - 9) szanuje mienie szkolne, społeczne i kolegów, nie zanieczyszcza otoczenia
 - 10) nie ulega nałogom
 - 11) uzyskuje pozytywną opinię wszystkich nauczycieli i pracowników szkoły

Szkoła Podstawowa im. F. Chopina w Turznie

- 12) nie otrzymał nagany dyrektora i wychowawcy
4. Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:
 - 1) przestrzega regulaminów szkolnych
 - 2) nie pracuje na miarę swoich możliwości
 - 3) nie angażuje się czynnie w życie klasy i szkoły
 - 4) nie znęca się fizycznie lub psychicznie nad innymi
 - 5) w przypadku zniszczenia własności szkolnej lub prywatnej dokonał naprawy lub w inny sposób zrekompensował szkodę
 - 6) nieregularnie usprawiedliwia nieobecności, w semestrze opuścił bez usprawiedliwienia nie więcej niż 2 pełne dni nauki, dopuszczalne są 2 spóźnienia nieusprawiedliwione
 - 7) w ciągu semestru otrzymał nie więcej niż 7 pisemnych uwag o niewłaściwym zachowaniu, są to uwagi powtarzające się,
 - 8) wykazuje chęć współpracy z wychowawcą, pedagogiem, pozytywnie reaguje na uwagi pracowników szkoły
 - 9) nie otrzymał nagany dyrektora, dopuszczalna jest jedna nagana wychowawcy
5. Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:
 - 1) wielokrotnie dopuszczał się łamania postanowień regulaminów szkolnych
 - 2) często łamie regulamin dotyczący stroju szkolnego
 - 3) ze względu na swoje zachowanie stanowi zagrożenie dla siebie i innych – przynosi niebezpieczne narzędzia, samowolnie opuszcza teren szkoły lub oddala się od grupy
 - 4) ulega nałogom (w szkole lub poza szkołą)
 - 5) jego zachowanie budzi zastrzeżenia, jest arogancki i wulgarny w stosunku do nauczycieli, personelu szkoły lub kolegów
 - 6) w ciągu semestru otrzymał nie więcej niż 10 uwag o niewłaściwym zachowaniu, są to uwagi powtarzające się, świadczące o wielokrotnym i świadomym łamaniu norm zachowania
 - 7) nie przestrzega zakazu używania telefonu komórkowego i urządzeń elektronicznych na terenie szkoły
 - 8) w semestrze opuścił bez usprawiedliwienia nie więcej niż 4 pełne dni nauki, ma nie więcej niż 5 spóźnień nieusprawiedliwionych
 - 9) dezorganizuje prace innych
 - 10) nie robi nic pozytywnego na rzecz szkoły i klasy
 - 11) otrzymał kilka nagan wychowawcy oraz nagane dyrektora
6. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:
 - 1) nagminnie nie przygotowuje się do lekcji
 - 2) ze względu na swoje zachowanie stanowi zagrożenie dla siebie i innych
 - 3) dezorganizuje pracę innych
 - 4) nagminnie łamie regulamin dotyczący stroju szkolnego, bierze udział w bójkach i kradzieżach
 - 5) znęca się psychicznie lub fizycznie nad innymi, narusza nietykalność cielesną innych, stosuje szantaż, wyłudzenie, zastraszanie
 - 6) rozmyślnie dewastuje mienie szkolne lub prywatne
 - 7) wielokrotnie spóźnia się na zajęcia, ma godziny nieusprawiedliwione
 - 8) nie wykazuje poprawy mimo podejmowanych środków zaradczych
 - 9) otrzymał kilka nagan wychowawcy oraz nagany dyrektora
 - 10) otrzymał powyżej 10 uwag negatywnych

§ 17

Wyróżnianie i nagradzanie

1. O Trybie i sposobie nagradzania i wyróżniania stanowi Regulamin Przyznawania Nagród Uczniowskich.

Postanowienia końcowe

1. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania podlegają ewaluacji.
2. O zmianach zostaną niezwłocznie powiadomieni uczniowie, rodzice/opiekunowie prawni/.
3. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania spełniają :
 - 1) funkcję motywacyjną oceniania
 - 2) zachęcają uczniów do planowania swej nauki i osiągania coraz lepszych wyników
 - 3) skłaniają uczniów do samooceny i systematycznej nauki

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania wchodzi w życie z dniem 28 sierpnia 2020 r.